

## **SC UATAA SA Motru**

Comisia pentru selecția prealabilă a candidaților pentru 5 funcții de membru al Consiliului de Administrație al SC UATAA SA Motru.

### **ANUNT**

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, se organizează procedura de selecție prealabilă a candidaților pentru 5 funcții de membru al Consiliului de Administrație al SC UATAA SA Motru.

#### **I. Societatea organizatoare:**

SC UATAA SA Motru este persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni cu capital integral detinut de Consiliul Local al Municipiului Motru, fiind, pe cale de consecintă, o întreprindere publică în sensul art. 2, punctul 2 lit. b) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările aduse prin O.U.G. nr. 51 din 29 mai 2013.

#### **II. Atributii ale membrilor Consiliului de Administratie.**

SC UATAA SA Motru, este administrată de un consiliu de administrație compus din 5 membri, care este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor.

Lista completă a atribuțiilor Consiliului de Administrație se regăseste în Actul Constitutiv al societății, în Legea societăților comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

#### **III. Condiții de înscriere:**

În vederea participării la selectia prealabila, candidatii trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și să cunoască limba română;
- b) să aibă capacitate deplină de exercițiu și să nu fie incapabil(ă), potrivit legii;
- c) să fie absolvent(ă) de studii superioare de lungă durată, cu diplomă de licență;

- d) să nu fi fost condamnat(ă) sau să se fi pornit acțiunea penală împotriva sa pentru săvârsirea unor infracțiuni prevăzute de Codul penal si/sau legi speciale, inclusiv infracțiuni de corupție;
- e) să nu exercite deja 5 mandate de administrator si/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/intreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- f) să nu fi fost destituit(ă) dintr-o funcție publică si/sau revocat(ă) dintr-o funcție exercitată pe bază de mandat si/sau să îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive care să îi fie imputabile;
- g) să nu se afle într-o situație de conflict de interes\* sau incompatibilitate conform legii;

\* Prin conflict de interes se înțelege situația în care persoana ce exercită funcția are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin.

h) să aibă experiență în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al SC UATAA SA Motru. Prin activitate de administrare /management se înțelege ocuparea următoarelor funcții: administrator sau membru în consiliul de administrație / supraveghere, director general, director, alte funcții de conducere echivalente funcției de director, indiferent de denumirea acesteia.

#### **IV. Criterii de selecție.**

- a) Experiență în activitatea de administrare/management;
- b) Experiență în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile într-unul din domeniile de activitate al SC UATAA SA Motru;
- c) Experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau finanțier (criteriul se aplică doar pentru postul de Administrator cu studii economice).

#### **V. Aspecte privind desfășurarea procedurii de selecție.**

Procesul de selecție se face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 și a oricărora modificări legislative apărute în cursul procesului.

Selecția/evaluarea se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței, cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al SC UATAA SA Motru.

## **VI. Reguli cu privire la procesul de selecție.**

- Pot fi selectați cel mult 2 (doi) membri din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul Consiliului Local Motru sau din cadrul altor autorități și instituții publice.
- Cel puțin unul dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice și experiență în domeniul economic, contabilitate, audit sau finanțier, de cel puțin 5 ani.
- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 5 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/intreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.
- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interes sau incompatibilități.

## **VI. Documente necesare pentru depunerea candidaturii:**

1. opis;
2. cerere de înscriere;
3. „Oferta tehnică” – în cadrul căreia candidatul va detalia modul în care îndeplinește fiecare dintre criteriile cuprinse în Anunțul de selecție;
4. copia actului de identitate;
5. copii ale actelor de studii;
6. curriculum vîtiae;
7. declarația pe propria răspundere\* că, raportat la funcția de membru în Consiliul de Administrație al SC SC UATAA SA Motru, nu se află în situație de incompatibilitate sau conflict de interes;
8. declarația pe propria răspundere\* că nu a fost condamnat(ă) sau nu s-a pornit acțiunea penală împotriva sa pentru săvârsirea unor infracțiuni prevăzute de Codul penal și/sau legi speciale, inclusiv infracțiuni de corupție;
9. declarația pe propria răspundere\* că nu exercită deja 5 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/intreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
10. declarația pe propria răspundere\* că nu a fost destituit(ă) dintr-o funcție publică și/sau revocat(ă) dintr-o funcție exercitată pe bază de mandat și/sau nu i-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive care îi sunt imputabile;
11. declarația pe propria răspundere \* că aspectele prezentate în curriculum vitae corespund adevărului.

## **VI. Înscriere:**

Dosarul de candidatură se va depune, personal sau prin postă, până la data de **24/11/2014, orele 12<sup>00</sup>**, la sediul SC UATAA SA Motru din Strada Calea Severinului nr. 25, Motru, județul Gorj.

Dosarele care se depun prin postă vor fi expediate în atenția Secretariatului Comisiei de selectie, în plic încis și sigilat, pe care se menționează: „Procedura de selecție prealabilă a candidaților pentru 5 funcții de membru al Consiliului de Administrație SC UATAA SA Motru, în conformitate cu prevederile art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011.”

Verificarea și selectarea dosarelor depuse se va desfășura în termen de 3 zile lucrătoare de la data limită de depunere a dosarelor.

### **Precizări finale**

Autoritatea tutelară își rezervă dreptul de a renunța la procesul de selecție oricând pe parcursul derulării procedurii.

Candidați vor trebui să aibă în vedere faptul că procedura vizează doar selectarea de candidați la funcția de membru al Consiliului de Administrație al SC UATAA SA Motru, membrii Consiliului de Administrație urmând a fi desemnați de Adunarea Generală a Acționarilor, la propunerea autoritatii tutelare, in speta Municipiul Motru, prin Consiliul Local Motru.

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul Consiliului de Administrație al SC UATAA SA Motru, domnul Petcu Daniel, nr. telefon 0764/667480.

\* Modelul declarațiilor pe propria răspundere se obține de la secretarul Consiliului de Administrație al SC UATAA SA Motru, ale căror date de contact sunt menționate la finalul prezentului anunț.

COMISIA DE SELECTIE:

PĂUN MARIAN

COLTATU-NEGHINA CONSTANTIN

RADOSLAV DANIEL